



## REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE PN. „DOBRY FACHOWIEC ZAWSZE W CENIE”

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie pn. „Dobry fachowiec zawsze w cenie” współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”

1. Podmiotem realizującym projekt jest Starostwo Powiatowe w Piasecznie.
2. Projekt realizowany jest w okresie od 1 sierpnia 2011 roku do 31 sierpnia 2012 roku.
3. Projekt skierowany jest do uczniów szkół realizujących kształcenie zawodowe, dla których organem prowadzącym jest powiat piaseczyński:
  - Zespół Szkół Zawodowych im. ppor. Emilii Gierczak w Górze Kalwarii przy ul. Dominikańskiej 9E (Technikum Nr 1, Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 1);
  - Zespół Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Cecylii Plater – Zyberkówny w Piasecznie przy ul. Chyliczkowskiej 20 (Technikum Nr 3).

4. Wsparcie oferowane w ramach projektu obejmuje:

Nazwa szkoły	Kursy podwyższające kwalifikacje zawodowe	Kursy dotyczące kompetencji kluczowych
<b>Zespół Szkół Zawodowych im. ppor. E. Gierczak ul. Dominikańska 9E 05-530 Góra Kalwaria</b> (Technikum Nr 1, ZSZ Nr 1)	- kurs kelnerski (65 osób-2 edycje) - kurs barmański (110 osób-3 edycje) - kurs cateringu (35 osób-1 edycja) - kurs carvingu (38 osób-2 edycje)	
<b>Wsparcie łącznie objętych zostanie 165 osób</b>		
<b>Zespół Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego im. C. Plater-Zyberkówny ul. Chyliczkowska 20 05-500 Piaseczno</b> (Technikum Nr 3)	- kurs florysty (15 osób) - kurs rysunku (15 osób) -kurs instruktora jazdy konnej (15 osób-2 edycje) -kurs prawa jazdy kategorii B (30 osób)	- język angielski (30 osób-3 grupy) - język niemiecki (30 osób-3 grupy) - przedsiębiorczość (15 osób-2 grupy)
<b>Wsparcie łącznie objętych zostanie 150 osób</b>		
<b>Dla uczestników projektu w szkołach: wsparcie psychologiczno-pedagogiczne – min. 100 uczniów</b>		



5. Uczniowie zakwalifikowani do udziału w projekcie nieodpłatnie uczestniczą w poszczególnych kursach zawodowych, kursach językowych, kursach dotyczących kompetencji kluczowych oraz korzystają ze wsparcia psychologiczno-pedagogicznego.
6. Projektem objętych zostanie łącznie 315 uczniów.
7. Informacje o projekcie znajdują się na stronie internetowej powiatu piaseczyńskiego, w zakładce „Projekty UE” – [www.piaseczno.pl](http://www.piaseczno.pl).
8. Na zakończenie udziału w kursach zawodowych uczestnicy projektu otrzymują zaświadczenia/certyfikaty poświadczające zdobytą wiedzę i umiejętności.

## II. WARUNKI UCZESTNICTWA

Do udziału w poszczególnych zadaniach projektu mogą zgłaszać się uczniowie spełniający następujące kryteria formalne i merytoryczne:

### KRYTERIA FORMALNE:

1. Uczestnik jest uczniem:
  - Technikum Nr 1 lub Zasadniczej Szkoły Zawodowej Nr 1 w Zespole Szkół Zawodowych im. ppor. Emilii Gierczak w Górze Kalwarii przy ul. Dominikańskiej 9E;
  - Technikum Nr 3 w Zespole Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Cecylii Plater-Zyberkówny w Piasecznie przy ul. Chyliczkowskiej 20;
2. Uczeń wyraża dobrowolną chęć uczestnictwa w poszczególnych formach wsparcia zachowując terminy rekrutacji ustalone w harmonogramie projektu;
3. Kryterium zakwalifikowania ucznia do udziału w każdym zadaniu projektu stanowi złożenie przez ucznia osobiście kompletnej dokumentacji określonej w zasadach rekrutacji (pkt III);
4. Stopień motywacji ucznia w zakresie podnoszenia kwalifikacji/wiedzy ustalonej na podstawie rozmowy z kandydatem.

### KRYTERIA MERYTORYCZNE:

1. Status uczestnika projektu zostaje potwierdzony poprzez złożenie deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz złożenie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
2. Zgłoszenie się do udziału w zadaniach projektu jest równoznaczne ze zobowiązaniem się do uczestnictwa w wybranych formach wsparcia. W przypadku rezygnacji z udziału w zajęciach lub przekroczeniu limitu nieusprawiedliwionej absencji na zajęciach uczestnik jest wykluczony z udziału w projekcie. Miejsce uczestnika wykluczonego z udziału w projekcie zajmuje uczeń z listy rezerwowej.



3. Podstawą kwalifikowania osób z list rezerwowych będzie ten sam typ udzielanego wsparcia (przykład: w przypadku rezygnacji osoby np. z kursu barmańskiego podwyższającego kwalifikacje zawodowe, na jej miejsce zostanie przyjęta pierwsza na liście rezerwowej osoba zainteresowana taką samą formą wsparcia).
4. Zgodnie z wymogami projektu wszyscy uczestnicy podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach projektu.
5. Uczestnicy projektu zobowiązani są do wypełnienia ankiet ewaluacyjnych na początku trwania projektu oraz po jego zakończeniu.
6. Uczestnicy projektu zobowiązani są do potwierdzenia własnoręcznym podpisem swojej obecności na kursach (podpis będzie składany na liście obecności, sprawdzanej na każdych zajęciach przez osobę prowadzącą kursy lub opiekuna grupy wyjazdowej).
7. Uczestnicy projektu zobowiązani są do informowania Koordynatora Projektu w szkole o ewentualnych zmianach swojej sytuacji (np. zmiana miejsca zamieszkania czy zameldowania).

### **III. ZASADY REKRUTACJI**

1. Rekrutacje grupy docelowej prowadzi każda ze szkół objętych projektem wśród uczniów uczęszczających do szkoły w roku szkolnym 2011/2012.
2. Rekrutacja rozpoczyna się od akcji informacyjno-promocyjnej prowadzonej m.in. na terenie szkół zawodowych, w których realizowany jest projekt.
3. Informacja o rozpoczęciu rekrutacji będzie umieszczona na tablicy ogłoszeń w każdej ze szkół uczestniczącej w projekcie oraz opublikowana na stronie internetowej powiatu piaseczyńskiego oraz stronach internetowych szkół.
4. Kwalifikacja uczestników projektu dokonywana jest przez Komisję Rekrutacyjną powołaną przez Dyrektora w każdej ze szkół objętych projektem.
5. Rekrutacja ma charakter ciągły.
6. Komisja Rekrutacyjna kwalifikuje uczniów do projektu biorąc pod uwagę:
  - a) kompletność i poprawność formalną dokumentów wymienionych w pkt. II;
  - b) kolejność zgłoszeń;
  - c) stopień motywacji ucznia wykazany podczas rozmowy rekrutacyjnej;
  - d) wiek oraz wysokość dochodów w rodzinie – w przypadku kursu prawa jazdy kategorii B (osoby, które ukończyły 18 lat z rodzin o najniższych dochodach), w przypadku kursu na instruktora jazdy konnej, osoby które ukończyły 18 lat lub ukończą 18 lat w chwili przystępowania do egzaminu końcowego na instruktora jazdy konnej;



- e) wybrany kierunek kształcenia w Technikum/Zasadniczej Szkole Zawodowej (przykład: na kurs instruktora jazdy konnej w pierwszej kolejności będą przyjmowani uczniowie Technikum hodowli koni, na kurs florysty w pierwszej kolejności będą przyjmowani uczniowie Technikum ogrodniczego, na kurs rysunku w pierwszej kolejności będą przyjmowani uczniowie Technikum architektury krajobrazu).
- f). celem lepszego przygotowania uczniów do matury, na zajęcia z języka angielskiego, języka niemieckiego, matematyki oraz z przedsiębiorczości w pierwszej kolejności będą przyjmowani uczniowie z klas III i IV (dotyczy uczniów technikum wchodzącego w skład Zespołu Szkół RCKU w Piasecznie).
7. Uczeń ma możliwość uczestniczenia w max. 2 formach wsparcia oraz dodatkowo może korzystać ze wsparcia psychologiczno-pedagogicznego.
8. Celem zgłoszenia udziału w projekcie osoba zainteresowana dostarcza poprawnie wypełnioną dokumentację do Koordynatora Projektu w szkole, której jest uczniem:
- deklarację uczestnictwa w projekcie;
  - oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata niepełnoletniego;
  - oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
  - oświadczenie o wysokości dochodów w rodzinie (w przypadku zgłoszenia się ucznia na kurs prawa jazdy kategorii B) – zgodnie z załączonym wzorem (wzór oświadczenia do pobrania w sekretariacie szkoły lub u Koordynatora projektu w szkole lub na stronie internetowej powiatu piaseczyńskiego, w zakładce Projektu Unijnego).
9. Za dzień wpłynięcia zgłoszenia uczestnictwa w projekcie uważa się dzień, w którym wpłynęła kompletna, wypełniona i podpisana deklaracja uczestnictwa, podpisane oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego w przypadku kandydatów niepełnoletnich oraz podpisane oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do Koordynatora Projektu w szkole.
10. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi. Po zakończeniu rekrutacji w każdej ze szkół dokumenty rekrutacyjne zostaną przekazane i będą archiwizowane w biurze projektu, które mieści się w Starostwie Powiatowym w Piasecznie przy ul. Chyliczkowskiej 14.

#### **IV. OBOWIĄZKI UCZESNIKÓW PROJEKTU**

- Beneficjenci ostateczni posiadają następujące obowiązki:
  - przestrzeganie zasad niniejszego Regulaminu Projektu;
  - podpisanie deklaracji uczestnictwa w projekcie;
  - podpisanie oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w ramach w/w projektu;
  - regularne i punktualne uczestnictwo w kursach;
  - rzetelne i systematyczne przygotowywanie się do kursów;
  - poddawanie się monitoringowi zgodnie z zasadami o których mowa w pkt. II.



## **V. ORGANIZACJA KURSÓW**

1. W przypadku nieobecności na zajęciach organizowanych w ramach kursów, uczestnik zobowiązuje się do samodzielnego uzupełnienia opuszczonych zajęć lub jeśli będzie to możliwe z inną grupą.
2. Usprawiedliwienie opuszczonych zajęć następuje z przyczyn:
  - a) zdrowotnych;
  - b) innych – wyjaśnienie i dokument potwierdzający wystąpienie danych okoliczności.
3. Uczestnik projektu, który systematycznie uczęszczał na organizowane kursy oraz zdał ewentualne egzaminy końcowe, uzyskuje zaświadczenie o ukończeniu kursu.

## **VI. ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA**

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych, szczególnych sytuacjach losowych i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jego przyczynach, w przypadku osób niepełnoletnich podpisanego również przez rodzica/opiekuna prawnego.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w podpunkcie 1 niniejszego punktu VI, mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane przez uczestnika projektu w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia ucznia z listy zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej zgodnie z zasadami zawartymi w pkt. II.

## **VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada Kierownik Projektu.
2. Regulamin wchodzi w życie 01.09.2011r.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie.