



**POWIAT
PIASECZYŃSKI**

**OGŁOSZENIE KONKURSU NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W RAMACH
SAMORZĄDOWEGO INSTRUMENTU WSPARCIA ZDROWIA MAZOWSZAN „MAZOWSZE DLA
ZDROWIA”**

Powiat Piaseczyński na podstawie art. 14 ust. 1 w związku z art. 13 pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1608 ze zm.) ogłasza

KONKURS OFERT NA WYBÓR REALIZATORA ZADANIA

pn. „Po pierwsze zdrowie”, zwany dalej zadaniem realizowany w ramach Samorządowego Instrumentu Wsparcia Zdrowia Mazowszan „Mazowsze dla Zdrowia 2024”.

I. Przedmiot Zadania:

Przedmiotem konkursu jest realizacja zadania, które polega na stworzeniu możliwości podczas jednej wizyty w jednym ośrodku zdrowia wykonania badań i przeprowadzenia konsultacji, które każdy dorosły mieszkaniec raz w roku powinien zrealizować w ramach profilaktyki m.in. chorób nowotworowych, cywilizacyjnych, naczyniowo-sercowych, czy w ramach dbania o swoje zdrowie. Powiat powierzy realizację zadania podmiotom wykonującym działalność leczniczą wyłonionym zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zadanie jest skierowane do mieszkańców powiatu piaseczyńskiego, którzy ze względu na miejsce zamieszkania nie mają dostępu do dużych ośrodków zdrowia z badaniami oraz specjalistami w ramach Narodowego Funduszu Zdrowia i ma na celu wyrównanie szans na dostęp do badań profilaktycznych, umożliwienie specjalistycznych konsultacji, zwiększenie ich dostępności i świadomości wartości badań profilaktycznych.

Projekt zakłada, że mieszkaniec powiatu piaseczyńskiego zgłasza się na rozmowę z lekarzem, który po krótkim wywiadzie wspólnie analizuje potrzeby pacjenta i proponuje pakiet badań lub konsultacji indywidualnie dobrany do sytuacji zdrowotnej osoby. W ramach zadania Powiat Piaseczyński przewiduje: pakiet ginekologiczny – pacjentki będą mogły skorzystać z konsultacji ginekologicznej i badania ginekologicznego, usg piersi (lub mammografii), usg ginekologicznego i cytologii, zrealizować badanie markerów nowotworowych; pakiet urologiczny dla mężczyzn, którzy sygnalizują problemy urologiczne – pacjenci będą mogli skorzystać z konsultacji urologicznej, usg gruczołu krokowego i jąder, fizjoterapii urologicznej, a także zrealizować badanie markerów nowotworowych, w tym PSA; pakiet kardiologiczny – dla kobiet i mężczyzn, który przewiduje ekg spoczynkowe z opisem, echo serca lub ekg wysiłkowe (w zależności od wskazań lekarskich i przeciwwskazań pacjenta), podstawowe badania, w tym cholesterol i trójglicerydy, markery pod kątem niedokrwiennej choroby serca, a także poradę kardiologiczną i dietetyczną. Każda osoba otrzyma zalecenia, wyniki badań i konsultacji z proponowanym dalszym postępowaniem.

Zadania realizatora programu:

1. przygotowanie pakietu ginekologicznego, urologicznego, kardiologicznego maksymalnie atrakcyjnych pod kątem zdrowia kobiet i mężczyzn oraz profilaktyki chorób nowotworowych, ginekologicznych, urologicznych, kardiologicznych (w tym także problemów w zakresie zdrowego odżywiania się),
2. realizacja świadczeń zdrowotnych w formie pakietów prozdrowotnych podczas jednej wizyty w jednym ośrodku zdrowia na terenie powiatu piaseczyńskiego w dni powszednie w godzinach popołudniowych 16-20 lub soboty w godzinach 8-20,
3. zapewnienie rozmowy z lekarzem, który po ogólnym wywiadzie wspólnie przeanalizuje potrzeby pacjentki/pacjenta i zaproponuje badania lub konsultacje w ramach poszczególnych pakietów indywidualnie dobrane do sytuacji zdrowotnej;
4. wykonanie badań i konsultacji z zakresu profilaktyki chorób nowotworowych, naczyniowo-wieńcowych, a także dotyczących zdrowego stylu życia, w tym zdrowego odżywiania się,
5. przygotowanie zaleceń, wyników badań i konsultacji z proponowanym dalszym postępowaniem,
6. przygotowanie dla pacjentów na czas oczekiwania pomiędzy badaniami i konsultacjami działań profilaktycznych i promujących zdrowy styl życia,
7. przygotowanie i przedstawienie do akceptacji Zlecającemu indywidualnej karty przebiegu konsultacji i badań dla każdego pakietu oddzielnie (ginekologicznego, urologicznego, kardiologicznego). Karta powinna zawierać: nazwę zadania, imię i nazwisko pacjentki/pacjenta, adres zamieszkania (teren Powiatu Piaseczyńskiego), oświadczenie pacjentki/pacjenta, że w roku poprzedzającym zadanie nie korzystała/korzystał ze świadczeń zdrowotnych analogicznych do realizowanych w ramach ww. zadania, rodzaj pakietu, datę realizacji świadczeń zdrowotnych, zestawienie udzielonych w ramach pakietu badań i konsultacji z miejscem na potwierdzenie każdego udzielonego świadczenia podpisem pacjentki/pacjenta oraz specjalisty, oświadczenie dotyczące zgody na udział w badaniach/konsultacjach lekarskich wynikających z zadania,
8. świadczenia zdrowotne muszą być realizowane przez podmiot wykonujący działalność leczniczą oraz nie mogą być finansowane ze środków publicznych. Muszą być wykonane zgodnie ze wskazaniami medycznymi,
9. realizacja świadczeń zdrowotnych w formie stacjonarnej z uwzględnieniem zapisów dotyczących dostępności architektonicznej dla osób z niepełnosprawnością,
10. oznakowanie miejsca realizacji, wszelkich dokumentów, materiałów informacyjnych (np. plakatów, ulotek), informacji na stronach internetowych i w mediach społecznościowych logo Powiatu Piaseczyńskiego i Marki Mazowsze po uzyskaniu ze strony Zlecającego akceptacji projektów graficznych zgodnie z zapisami umowy,
11. przekazanie Zlecającemu relacji z realizacji zadania w formie linków internetowych, zdjęć – plików jpg (bez widocznych twarzy pacjentów).

Przewidywana liczba odbiorców – 125 pełnoletnich mieszkańców powiatu piaseczyńskiego, zarówno kobiet jak i mężczyzn, którzy w ciągu roku poprzedzającego badanie nie mieli świadczeń analogicznych do realizowanych.

Koszt pakietu dla jednego pacjenta – maksymalnie 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).

Na jedną pacjentkę/pacjenta przypada jeden pakiet (indywidualnie dobrany przez lekarza po ogólnym wywiadzie w zależności od potrzeb zdrowotnych).

Miejsce realizacji – powiat piaseczyński z możliwością realizacji w poszczególnych gminach powiatu piaseczyńskiego (Piaseczno, Lesznowola, Góra Kalwaria, Prażmów, Konstancin-Jeziorna, Tarczyn).

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:

Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania wynosi 125 000,00 zł brutto (słownie: sto dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100), w tym:

1. dotacja celowa z budżetu Województwa Mazowieckiego w wysokości 100 000,00 zł brutto (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) stanowiąca 80% środków finansowych,
2. wkład własny Powiatu Piaseczyńskiego w wysokości 25 000,00 zł brutto (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100) stanowiący 20 % środków finansowych.

III. Termin i warunki realizacji zadania:

Termin:

Zadanie będzie realizowane od dnia podpisania umowy do dnia 12.10.2024 r.

Warunki realizacji:

1. prowadzenie działalności leczniczej,
2. konsultacje i badania przeprowadzone będą przez pracowników placówek leczniczych posiadających odpowiednie kompetencje i kwalifikacje z zachowaniem warunków sanitarnych wynikających z przepisów prawa,
3. świadczenia wynikające z zadania będą przeprowadzane w pomieszczeniach spełniających wymagania stawiane przez obowiązujące przepisy prawa,
4. podczas realizacji zastosowane zostaną preparaty medyczne i sprzęt diagnostyczny zarejestrowane i dopuszczone do obrotu na terenie Polski, rekomendowane w wytycznych ogólnopolskich oraz zatwierdzone przez właściwe gremia naukowe,
5. zadanie musi być realizowane na rzecz mieszkańców powiatu piaseczyńskiego,
6. szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie,
7. oferent, któremu zostanie powierzona realizacja zadania, zobowiązany jest do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240),
8. zadanie powinno być realizowane przez oferenta w taki sposób, aby nie wykluczało z uczestnictwa w nich osób ze specjalnymi potrzebami. Zapewnienie dostępności przez oferenta oznacza obowiązek osiągnięcia stanu faktycznego, w którym osoba ze szczególnymi potrzebami jako odbiorca zadania publicznego, może w nim uczestniczyć na zasadzie równości z innymi osobami,

9. zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami dostępność musi być zapewniona w zakresie:
 - 1) dostępności architektonicznej (np. dostęp do podjazdu dla osób z niepełnosprawnościami ruchowymi, windy w budynkach wielokondygnacyjnych),
 - 2) dostępności cyfrowej (np. dostosowanie strony internetowej wykorzystywanej w realizacji zadania do potrzeb osób niewidomych i słabowidzących),
 - 3) dostępności informacyjno-komunikacyjnej (np. zapewnienie tłumacza migowego, filmy z audio deskrypcją oraz napisami),
10. zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w indywidualnym przypadku, jeżeli oferent nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępność osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej, oferent ten jest zobowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny,
11. w przypadku występowania barier w poszczególnych obszarach dostępności przeszkody w ich usunięciu powinny zostać szczegółowo opisane wraz z propozycją dostępu alternatywnego,
12. dostępność musi być zapewniona w zakresie adekwatnym do rodzaju planowanych działań.

IV. Kryteria oceny ofert.

1. Ocenie podlegają tylko oferty spełniające wymogi określone w ogłoszeniu.
2. Oferty niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu, niekompletne, złożone po terminie lub w inny sposób niż wymieniony w pkt V, zostaną odrzucone i nie wezmą udziału w postępowaniu konkursowym. Dopuszcza się możliwość jednorazowego uzupełnienia braków formalnych w złożonej dokumentacji po wezwaniu przez Zlecającego. Treść formularza ofertowego nie podlega zmianie lub uzupełnieniu. W przypadku, gdy oferent, pomimo wezwania, nie uzupełni, nie poprawi lub nie wyjaśni oferty w terminie wskazanym przez Zlecającego oferta zostanie odrzucona.
3. Ocenie będą podlegały następujące kryteria jakościowe:
 - a) doświadczenie w realizacji działań o podobnym charakterze – od 0 do 10 punktów:
 - a. brak doświadczenia – 0 punktów
 - b. wcześniejsza organizacja akcji promujących zdrowie – 4 punkty
 - c. prowadzenie poradni specjalistycznej (ginekologicznej, urologicznej, kardiologicznej) więcej niż 3 lata – 6 punktów
 - d. wcześniejsza organizacja akcji promujących zdrowie oraz prowadzenie poradni specjalistycznej (ginekologicznej, urologicznej, kardiologicznej) dłużej niż 3 lata – 10 punktów.

Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o informacje przedstawione przez podmiot składający ofertę.

b) zapewnienie różnorodnych działań profilaktycznych i promujących zdrowy styl życia w czasie oczekiwania na wizyty – od 0 do 10 punktów:

- a. do 3 działań – 5 punktów
- b. powyżej 3 działań – 10 punktów

Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o informacje przedstawione przez podmiot składający ofertę.

c) zapewnienie pakietu bardziej zróżnicowanego i atrakcyjnego dla pacjentów (po wstępnej konsultacji ogólnej z lekarzem) – od 0 do 10 punktów:

- a. do 3 działań – 5 punktów
- b. powyżej 3 działań – 10 punktów

cenowe:

d) koszt realizacji całości zadania brutto – od 0 do 70 punktów.

4. Realizator, który zaoferuje najniższą cenę brutto za całość realizacji zadania, otrzyma 70 punktów. Dla pozostałych ofert punktacja zostanie policzona w następujący sposób:

$$C = (CMIN/CX) \times 70,$$

Gdzie:

C to liczba punktów w kryterium „koszt realizacji całości zadania brutto”

CMIN to najniższa oferta brutto spośród złożonych ofert

CX to analizowana oferta.

V. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę napisaną w języku polskim w formie pisemnej na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia, należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Starostwa Powiatowego w Piasecznie przy ul. Chyliczkowskiej 14 lub przesać na adres Starostwa Powiatowego w Piasecznie: ul. Chyliczkowskiej 14 05-500 Piaseczno (liczy się data wpływu oferty do urzędu).
2. Oferta musi być podpisana przez osoby do tego upoważnione (w przypadku ofert składanych przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo).
3. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia 17 maja 2024 r. o godzinie 16.00.
4. Wszystkie oferty złożone po ww. terminie pozostaną bez rozpatrzenia.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin rozstrzygnięcia konkursu ofert.

W terminie do 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert Zespół Oceniający powołany przez Zarząd Powiatu Piaseczyńskiego dokona oceny formalnej oraz merytorycznej ofert. Decyzję o wyborze realizatora zadania podejmie Zarząd Powiatu Piaseczyńskiego po analizie dokumentacji konkursowej oraz protokołu z otwarcia i rozpatrzenia ofert.

VII. Termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert.

Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Piaseczyńskiego w terminie do 10 dni roboczych od daty decyzji Zarządu Powiatu Piaseczyńskiego w przedmiocie rozstrzygnięcia konkursu. Organizator powiadomi

na piśmie uczestników konkursu o jego wyniku albo o zamknięciu konkursu bez dokonania wyboru.

VIII. Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu ofert.

Od rozstrzygnięcia postępowania konkursowego oferentowi przysługuje odwołanie w formie pisemnej w terminie 3 dni roboczych od dnia powiadomienia oferenta o rozstrzygnięciu konkursu. Odwołanie zostanie rozpatrzone przez Zarząd Powiatu w terminie 7 dni roboczych.

IX. Poziom i sposób obliczania minimalnego współfinansowania zadania przez podmiot ogłaszający konkurs, jeżeli współfinansowanie zadania jest warunkiem otrzymania środków.

Nie dotyczy.

X. Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty :

1. aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących,
2. kopia wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
3. kopia polisy OC w zakresie działalności i przedmiotu postępowania,
4. oświadczenia potwierdzającego, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych,
5. oświadczenia osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
6. oświadczenia, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym,
7. oświadczenia osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł,
8. oświadczenia o zatrudnianiu i oddelegowaniu do realizacji zadania pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe do realizacji zadania,
9. oświadczenia, że miejsce realizacji zadania jest dostosowane do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U.2022 poz. 2240) i spełnia wymagania i warunki do przeprowadzania świadczeń opieki zdrowotnej,

Kopie dokumentów muszą zawierać na każdej stronie potwierdzenie za zgodność z oryginałem, natomiast dokumenty podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania oferenta. Jeśli umowę podpisuje pełnomocnik, do oferty powinny być dołączone dokumenty wykazujące umocowanie pełnomocnika. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. Informacja o możliwości odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenie ofert oraz możliwości przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.

Organizator Konkursu zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu przed upływem terminu do złożenia ofert oraz prawo do wprowadzania zmian w ogłoszeniu, w tym do przedłużenia terminu na złożenie ofert lub terminu rozstrzygnięcia konkursu, z wyłączeniem zmian skutkujących nierównym traktowaniem oferentów chyba, że konieczność ich wprowadzenia wynika ze zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Organizator zastrzega sobie możliwość zamknięcia konkursu bez wybrania realizatora na każdym etapie postępowania konkursowego w tym w szczególności, w przypadku braku wpływu ofert spełniających wymagania organizatora.

XII. Sposób złożenia oferty i dokumentów, o których mowa w pkt X.

Ofertę i dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie i zatykułować „Nie otwierać przed dniem 18 maja 2024 r. – Konkurs ofert na realizację zadania publicznego „Po pierwsze zdrowie”.

XIII. Opis sposobu oceny ofert i inne informacje.

1. Oferent winien przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
2. Oferent odpowiada za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawartych w niej informacji.
3. Terminowe złożenie poprawnej i kompletnej oferty nie jest równoznaczne z powierzeniem realizacji zadania i przekazaniem środków finansowych.
4. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów o wyborze oferty decyduje niższa cena.
5. Podmiot wybrany w wyniku konkursu na realizatora zadania i organizator konkursu zawierają umowę na realizację zadania w okresie związania ofertą. Wzór umowy stanowi załącznik do ogłoszenia o konkursie.
6. W przypadku rezygnacji oferenta z realizacji zadania i odstąpienia od podpisania umowy możliwe jest przyznanie środków finansowych oferentowi, który uzyskał na liście rankingowej kolejno najwyższe miejsce.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Od 25 maja 2018 roku ma zastosowanie ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). W związku z tym informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych osób fizycznych będących przedstawicielami oferentów jest Starosta Piaseczyński, adres siedziby: Starostwo Powiatowe w Piasecznie, 05-500 Piaseczno, ul. Chyliczkowska 14.
2. W sprawach dotyczących danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: Starostwo Powiatowe w Piasecznie, 05-500 Piaseczno, ul. Chyliczkowska 14, mail: ochronadanych@piaseczno.pl.

3. Ww. dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu przeprowadzenia konkursu na wybór realizatora Zadania pn. „Po pierwsze zdrowie”, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz w celu zawarcia umowy z podmiotem wybranym na realizatora zadania w ramach przeprowadzonego konkursu ofert, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO i w związku z tym w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
4. Informacje o danych osobowych osób fizycznych będących przedstawicielami podmiotu wybranego na realizatora zadania w ramach przeprowadzonego konkursu ofert będą przekazywane do obsługującej Administratora kancelarii prawnej, jak również mogą zostać przekazane Marszałkowi Województwa Mazowieckiego w związku z realizacją, rozliczeniem i kontrolą umowy o udzielenie pomocy finansowej ze środków budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach Samorządowego Instrumentu Wsparcia Zdrowia Mazowszan „Mazowsze dla Zdrowia 2024”. Dane osobowe wskazane w pkt 1 mogą być przekazywane organom administracji publicznej lub innym podmiotom upoważnionym do ich otrzymania na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Ww. dane osobowe nie będą przekazywane przez Administratora do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.
6. Ww. dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do momentu ustania celowości ich przetwarzania, a następnie zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
7. Osoba, której dane osobowe dotyczą posiada wobec Administratora prawo do żądania: dostępu do swoich danych zgodnie z art. 15 RODO, sprostowania swoich danych zgodnie z art. 16 RODO, usunięcia swoich danych zgodnie z art. 17 RODO, ograniczenia przetwarzania swoich danych zgodnie z art. 18 RODO, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych zgodnie z art. 21 RODO, zgodnie z zasadami określonymi w tych przepisach.
8. W przypadku uznania, że dane osobowe są przetwarzane przez Administratora w sposób niezgodny z przepisami prawa, osoba, której te dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie ww. danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do uczestnictwa w postępowaniu konkursowym i zawarcia umowy, o której mowa w pkt. 3, a ich nie podanie uniemożliwi jej zawarcie.
10. W odniesieniu do ww. danych osobowych Administrator nie podejmuje decyzji w procesie zautomatyzowanym, w tym nie stosuje wobec nich profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Dodatkowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Piasecznie przy ul. Chyliczkowskiej 14 w Piasecznie oraz pod numerem tel. (22) 756 62 54 wew. 246.

Załączniki:

1. Wzór umowy na realizację Zadania „Po pierwsze zdrowie” – załącznik nr 1.
2. Wzór umowy dotyczącej powierzenia przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 2.
3. Formularz oferty – załącznik nr 3.