

Załącznik numer 1 do konkursu na wybór realizatora Zadania „Zdrowie psychiczne filarem dobrostanu mieszkańców Powiatu Piaseczyńskiego” w ramach Samorządowego Instrumentu Wsparcia Zdrowia Psychicznego „Mazowsze dla Zdrowia Psychicznego 2024”

**Wzór umowy WZS/(numer umowy)/2024  
zawartej dnia (data) 2024r.**

pomiędzy :

**Powiatem Piaseczyńskim – Starostwem Powiatowym** z siedzibą w Piasecznie, ul. Chyliczkowska 14, NIP 123-126-89-96, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Piaseczyńskiego, w imieniu którego działają:

- 1) Starosta Piaseczyński –
- 2) Członek Zarządu Powiatu Piaseczyńskiego –  
zwanym dalej **Zlecającym**,

a:

opcja 1 w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:

Panem/Panią (*imię i nazwisko*), NIP (*numer NIP*), prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą (*nazwa*), z siedzibą w (*miejsowość*) przy ul. (*ulica*), zwanym dalej Wykonawcą,

opcja 2 w przypadku spółek prawa handlowego:

(*nazwa*) z siedzibą w (*miejsowość*) przy ul. (*ulica*), wpisaną/wpisanym do rejestru KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w (*miejsowość*) Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem (*numer*), NIP (*numer NIP*) oraz nr REGON (*numer REGON*), reprezentowaną/reprezentowanym przez:

1. *Imię, nazwisko* zwaną/zwanym dalej **Realizatorem**.

Zlecający i Realizator będą w dalszej części umowy łącznie zwani „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna także „**Stroną**”.

Umowa zostaje zawarta na podstawie art. 14 ust. 1 i 3 w związku z art. 13 pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz 1608 ze zm.), w związku z uchwałą nr 32/24 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 26 marca 2024 r. oraz Umową z Województwem Mazowieckim Nr W/UMWM-UU/UM/ZD/3974/2024 o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej z budżetu Województwa Mazowieckiego w celu realizacji zadania „Zdrowie psychiczne filarem dobrostanu mieszkańców Powiatu Piaseczyńskiego” w ramach Samorządowego Instrumentu Wsparcia Zdrowia Psychicznego „Mazowsze dla Zdrowia Psychicznego 2024”.

**§1**

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadania pn. „Zdrowie psychiczne filarem dobrostanu mieszkańców Powiatu Piaseczyńskiego” w ramach Samorządowego Instrumentu Wsparcia Zdrowia Psychicznego „Mazowsze dla Zdrowia Psychicznego 2024” zwanego dalej zadaniem, zgodnie ze złożoną przez Realizatora ofertą z dnia (*data*), stanowiącą załącznik do umowy oraz ustaleniami z Naczelnikiem Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych.

Załącznik numer 1 do konkursu na wybór realizatora Zadania „Zdrowie psychiczne filarem dobrostanu mieszkańców Powiatu Piaseczyńskiego” w ramach Samorządowego Instrumentu Wsparcia Zdrowia Psychicznego „Mazowsze dla Zdrowia Psychicznego 2024”

2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 było podstawą do sporządzenia oferty złożonej przez Realizatora dnia (*data*) 2024 r. do konkursu ofert, ogłoszonego przez Starostę Piaseczyńskiego dnia (*data*) 2024 r.
3. Termin realizacji zadania w ramach niniejszej umowy obejmuje okres od dnia podpisania umowy do dnia 12 października 2024 r.

## **§2**

Realizator zobowiązuje się do:

1. realizacji zadania, o którym mowa w § 1, zgodnie z ofertą stanowiącą integralną część umowy jako załącznik nr 1,
2. zapewnienia odpowiedniego potencjału techniczno-organizacyjnego oraz osobowego pozwalającego na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy,
3. zagwarantowania kadry posiadającej kwalifikacje i uprawnienia gwarantujące prawidłową organizację i realizację zadania,
4. informowania Zlecającego o wszelkich wydarzeniach związanych z realizacją zadania oraz zapewnienia Zlecającemu możliwości wzięcia udziału w tych wydarzeniach oraz wypowiedzi,
5. promowania zadania w lokalnych mediach społecznościowych, przekazania informacji o wydarzeniach do adresatów zadań,
6. świadczenia usługi z najwyższą starannością wymaganą od profesjonalisty posiadającego doświadczenie w świadczeniu tego typu usług, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy (w tym medycznej) oraz najnowszymi badaniami,
7. przestrzegania przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2022 r. poz. 2240 ze zm.), z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ww. ustawy w zakresie dostępności lokali, obsługi osób ze szczególnymi potrzebami a także informacji i komunikacji z mieszkańcami powiatu piaseczyńskiego,
8. przestrzegania przepisów ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych w zakresie zapewnienia dostępności cyfrowej wszelkich materiałów informacyjnych powstałych podczas realizacji umowy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1440) oraz wytycznych, o których mowa w zasadach WCAG 2.1 w zakresie materiałów i dokumentów wytworzonych w ramach realizacji umowy,
9. informowania Zlecającego niezwłocznie o niebezpieczeństwie niewykonania umowy. Jednocześnie informacja ta powinna zawierać wskazanie powodów i ewentualnych konsekwencji dla realizacji Umowy,
10. informowania Zlecającego na bieżąco podczas realizacji zadania o wszystkich przeszkodach i przyczynach mogących mieć wpływ na jego prawidłową realizację,
11. zapewnienia właściwej ochrony danych osobowych osób uczestniczących w zadaniu, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie,
12. uzyskania zgody osób biorących udział w realizacji wydarzeń w ramach zadania na przetwarzanie danych osobowych polegające na udostępnieniu ich imienia, nazwiska i wizerunku, informacji na temat działalności zawodowej na potrzeby działań Powiatu Piaseczyńskiego oraz udostępniania nagrań przez Powiat Piaseczyński.

Załącznik numer 1 do konkursu na wybór realizatora Zadania „Zdrowie psychiczne filarem dobrostanu mieszkańców Powiatu Piaseczyńskiego” w ramach Samorządowego Instrumentu Wsparcia Zdrowia Psychicznego „Mazowsze dla Zdrowia Psychicznego 2024”

### §3

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji zadania wynosi (*kwota*) **brutto** (słownie: *kwota słownie*).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie przekazane na podstawie faktury wystawionej po zakończeniu realizacji zadania.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie przekazane po przyjęciu sprawozdania końcowego z realizacji zadania.
4. W przypadku niezrealizowania zadania w całości, Realizatorowi przysługuje jedynie wynagrodzenie proporcjonalne do stopnia realizacji umowy.
5. Fakturę VAT należy wystawić na: Powiat Piaseczyński – Starostwo Powiatowe w Piasecznie ul. Chyliczkowska 14, 05-500 Piaseczno, NIP: 1231268996.
6. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zlecającego.

### §4

Realizator zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania przez 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym zakończono realizację zadania.

### §5

1. Realizator w czasie realizacji zadania określonym w § 1 ust. 3 zobowiązuje się do umieszczania logotypów Marki Mazowsze oraz Zlecającego i logotypu programu wsparcia „Mazowsze dla Zdrowia Psychicznego 2024” z informacją, że realizowane zadanie jest współfinansowane ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego oraz Zlecającego, poprzez zastosowanie formuły: „Zadanie pn. Zdrowie psychiczne filarem dobrostanu mieszkańców Powiatu Piaseczyńskiego” współfinansowano ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego oraz Powiatu Piaseczyńskiego.
2. Realizator zobowiązuje się do umieszczania logotypów Marki Mazowsze, Zlecającego i logotypu programu wsparcia „Mazowsze dla Zdrowia Psychicznego 2024” z informacją, że realizowane zadanie jest współfinansowane ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego oraz Zlecającego poprzez zastosowanie formuły: „Zadanie pn. Zdrowie psychiczne filarem dobrostanu mieszkańców Powiatu Piaseczyńskiego” współfinansowano ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego oraz Powiatu Piaseczyńskiego na wszystkich materiałach informacyjno-promocyjnych, publikacjach, informacjach dla mediów, na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych Realizatora, a także we wszystkich wystąpieniach publicznych, w tym radiowych, telewizyjnych i internetowych dotyczących realizowanego zadania oraz na zakupionych rzeczach o ile ich wielkość i przeznaczenie tego nie uniemożliwia, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający ich dobrą widoczność. Dodatkowo w komunikacji w mediach społecznościowych związanej z zadaniem Realizator jest zobowiązany do stosowania hashtagów: #Mazowszepamaga, #programywsparcia, #mazowszedlazdrowiapsychicznego. Powyższe zobowiązania dotyczą wszystkich placówek współpracujących z Realizatorem. Logotypy do pobrania są dostępne na stronie [Powiatu Piaseczyńskiego](#) i [Samorządu Województwa Mazowieckiego](#).
3. Realizator zobowiązany jest do uzyskania akceptacji materiałów reklamowych i informacyjnych przed ich wydrukowaniem/użyciem/opublikowaniem.

Załącznik numer 1 do konkursu na wybór realizatora Zadania „Zdrowie psychiczne filarem dobrostanu mieszkańców Powiatu Piaseczyńskiego” w ramach Samorządowego Instrumentu Wsparcia Zdrowia Psychicznego „Mazowsze dla Zdrowia Psychicznego 2024”

4. Zlecający zobowiązany jest do ustosunkowania się do przesłanych materiałów w ciągu 4 dni roboczych od daty ich wpływu. Brak ustosunkowania się w terminie będzie równoznaczny z akceptacją materiałów.
5. Realizator zobowiązany jest przekazać po zakończeniu realizacji zadania materiały w postaci linków internetowych (np. do strony internetowej Realizatora) lub plików jpg (co najmniej 5 zdjęć w jakości do druku tj. co najmniej 300 dpi) pokazujących efekty z realizacji zadania na adres [wzs@piaseczno.pl](mailto:wzs@piaseczno.pl). W treści wiadomości Realizator umieszcza imię i nazwisko autora zdjęć na potrzeby działań informacyjno-promocyjnych prowadzonych przez Powiat Piaseczyński i Samorząd Województwa Mazowieckiego.
6. Wszelkie działania informacyjno-promocyjne muszą być zgodne z prawem.

## §6

1. Realizator zobowiązuje się do przedłożenia Zlecającemu **do dnia 18 października 2024 r.** (liczy się data wpływu do urzędu) faktury wraz z podpisanym przez osoby upoważnione sprawozdaniem końcowym z realizacji zadania obejmującym merytoryczne i finansowe rozliczenie.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, powinno obejmować:
  - a. część merytoryczną zawierającą nazwę zadania i miejsce jego realizacji, opis zadania i jego specyfiki z uwzględnieniem liczby odbiorców, w tym opis w jakim stopniu zadanie zostało zrealizowane oraz wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w jego realizacji, spełnienie obowiązku informacyjnego wynikającego z umowy;
  - b. szczegółowy opis osiągniętych celów, przydatności i korzyści społecznych jakie wynikły z realizowanego zadania (cele, przydatność i korzyści społeczne jakie osiągnięto w ramach realizacji zadania oraz w jaki sposób realizacja zadania wpłynęła na grupę odbiorców);
  - c. część finansową zawierającą rozliczenie całkowitych kosztów realizacji zadania wynikających z zawartej umowy;
  - d. informację, czy spełniono obowiązek informacyjny zgodnie z zasadami zawartymi w § 12 [Regulaminu](#) udzielania, przekazywania i rozliczania pomocy finansowej z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach Samorządowego Instrumentu Wsparcia Zdrowia Psychicznego „Mazowsze dla Zdrowia Psychicznego 2024”;
  - e. informację, czy osobom ze szczególnymi potrzebami zapewniono dostępność zgodnie z zasadami zawartymi w § 8 Regulaminu, o którym mowa powyżej w pkt d;
  - f. oświadczenie, że świadczenia realizowane w ramach zadania nie były finansowane z innych środków publicznych;
  - g. oświadczenie o zrealizowaniu zobowiązań, o których mowa w § 2 umowy.
3. Zlecający ma prawo żądać, aby Realizator w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1.
4. W przypadku nieprzedłożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, Zlecający wzywa pisemnie Realizatora do jego złożenia. Niezastosowanie się do wezwania oraz nieprzedstawienie wyjaśnień, o których mowa w ust. 3, może skutkować przeprowadzeniem kontroli, mogącej stać się podstawą rozwiązania niniejszej umowy.
5. Zlecający ma prawo kontroli za pośrednictwem upoważnionych pracowników lub upoważnionego przez Zlecającego podmiotu zewnętrznego.

Załącznik numer 1 do konkursu na wybór realizatora Zadania „Zdrowie psychiczne filarem dobrostanu mieszkańców Powiatu Piaseczyńskiego” w ramach Samorządowego Instrumentu Wsparcia Zdrowia Psychicznego „Mazowsze dla Zdrowia Psychicznego 2024”

6. Zlecający ma prawo w celu kontroli żądać od Realizatora wszystkich dokumentów dotyczących realizacji zadania. Realizator zobowiązany jest do udzielania ustnie lub na piśmie wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zadania.

#### **§7**

Realizator ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

#### **§8**

1. W związku z tym, że na potrzeby realizacji niniejszej umowy konieczne będzie przetwarzanie przez Realizatora danych osobowych osób biorących udział w realizacji zadania, będzie on musiał zawrzeć przed faktycznym rozpoczęciem zbierania tych danych umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych ze Starostą Piaseczyńskim będącym administratorem ww. danych osobowych.
2. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, powierzone Realizatorowi do przetwarzania będą przez niego przetwarzane wyłącznie w celu realizacji zadania.

#### **§9**

1. Umowa może być rozwiązana w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. W przypadku, gdy Realizator rażąco naruszy istotne postanowienia umowy, Zlecający wezwie go w formie pisemnej, do usunięcia ww. rażącego naruszenia, w terminie 14 dni od doręczenia tego wezwania, zamieszczając w treści wezwania szczegółowy jego opis. Jeżeli Realizator w terminie 14 dni od otrzymania wezwania, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie usunie naruszeń wskazanych w ww. wezwaniu, wówczas Zlecający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, składając Realizatorowi oświadczenie o rozwiązaniu umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§10**

1. Wygaśnięcie umowy nastąpi po pisemnej akceptacji przez Zlecającego sprawozdania końcowego, o którym mowa w §6 ust. 1.
2. Wszystkie działania Realizatora muszą być zgodne z prawem, szczególnie z uwzględnieniem:
  - a. ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2240), z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ww. ustawy w zakresie dostępności lokali, obsługi osób ze szczególnymi potrzebami, a także informacji i komunikacji z mieszkańcami powiatu piaseczyńskiego,
  - b. ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych w zakresie zapewnienia dostępności cyfrowej (Dz.U. z 2023 r. poz. 1440) wszelkich materiałów informacyjnych powstałych podczas realizacji umowy, zgodnie z wytycznymi, o których mowa w zasadach WCAG 2.1 i ww. ustawie.

Załącznik numer 1 do konkursu na wybór realizatora Zadania „Zdrowie psychiczne filarem dobrostanu mieszkańców Powiatu Piaseczyńskiego” w ramach Samorządowego Instrumentu Wsparcia Zdrowia Psychicznego „Mazowsze dla Zdrowia Psychicznego 2024”

### **§11**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Realizator zapłaci Zlecającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust.1 niniejszej umowy, w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Realizatora.
2. Uiszczenie kary umownej nie zwalnia Realizatora z realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

### **§12**

1. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Na potrzeby realizacji niniejszej umowy wyznacza się do osoby do kontaktu:
  - 1) Zlecający:**
  - 2) Realizator:**
3. Wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszej umowy:
  - 1) Zlecający jest administratorem danych osobowych osoby wskazanej w ust. 2 pkt 2,
  - 2) Realizator jest administratorem danych osobowych osoby wskazanej w ust. 2 pkt 1.
4. Zlecający oraz Realizator przedstawią wyznaczonym przez siebie osobom do kontaktu wskazanym w ust. 2 obowiązek informacyjny wynikający z art. 13-14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

### **§13**

1. Ewentualne spory, powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Zlecającego sądu powszechnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§14**

1. Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zlecającego, jeden dla Realizatora.
2. Następujące załączniki stanowią integralną część umowy:
  - 1) Oferta Realizatora – załącznik nr 1,

**Realizator**

**Zlecający**