**PROJEKT PROGRAMU WSPÓŁPRACY POWIATU PIASECZYŃSKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI UPRAWNIONYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2025 ROK**

**§1. Postanowienia ogólne**

1. Zgodnie z art. 5a ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, samorząd co roku uchwala program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi
w art. 3 ust. 3 ustawy. W programie określone są zakres i formy współpracy, a także zadania, które samorząd powiatowy planuje realizować we współpracy z organizacjami pozarządowymi w danym roku. Określa on także wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tych zadań, sposoby oceny ich realizacji oraz podmioty odpowiedzialne za realizację programu.

2. Ilekroć w programie współpracy Powiatu Piaseczyńskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami jest mowa o:

1. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
2. programie – należy przez to rozumieć Program Współpracy Powiatu Piaseczyńskiego
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok;
3. Organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
4. zadaniach publicznych Powiatu – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;
5. Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Piaseczyński;
6. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Piaseczyńskiego;
7. Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Piaseczyńskiego;
8. Starostwie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Piasecznie;
9. konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, zgodnie z art. 13 ustawy,
w którym uczestniczą organizacje;
10. dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

**§ 2. Cele Programu**

 1. Celem głównym programu jest budowa partnerstwa pomiędzy Powiatem a Organizacjami pozarządowymi oraz zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Powiatu poprzez włączenie Organizacji w realizację tych zadań.

 2. Cele szczegółowe Programu:

1. wzmocnienie efektywności dialogu społecznego między Powiatem a lokalną społecznością;
2. tworzenie warunków do powstawania Organizacji i ich rozwoju, a także wzmacnianie ich pozycji w społeczeństwie;
3. wprowadzanie nowych metod współpracy między Powiatem a Organizacjami;
4. rozwinięcie form współpracy finansowej Powiatu z Organizacjami;
5. wykorzystanie potencjału merytorycznego podmiotów w zakresie rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej, a tym samym właściwego planowania nowych rozwiązań doraźnych
 i strategicznych;
6. wzmocnienie stabilności i odpowiedzialności Organizacji w zakresie prowadzonych działań;
7. wzrost świadomości społeczności lokalnej na temat roli i działalności Organizacji;
8. zwiększenie świadomości urzędników w zakresie specyfiki działania Organizacji i form współpracy z nimi.

**§ 3. Zasady współpracy**

Współpraca Powiatu z Organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywa się w oparciu
o zasady:

1. pomocniczości – Powiat udziela pomocy Organizacjom w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej;
2. suwerenności stron – zarówno Organizacje, jak i Powiat, zachowują niezależność
we wzajemnych relacjach, które powinien cechować szacunek obu stron wobec siebie;
3. partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;
4. efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
5. uczciwej konkurencji – równe traktowane wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań;
6. jawności – Organizacje i Powiat udostępniają sobie wzajemnie pełną i prawdziwą informację na temat obszarów swojego działania, które są istotne z punktu widzenia wspólnej realizacji zadań publicznych na rzecz Powiatu i jego mieszkańców.

**§ 4. Zakres przedmiotowy**

1. Powiat współpracuje z Organizacjami w realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu.
2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy Powiatu z Organizacjami jest prowadzenie przez te Organizacje działalności na terenie powiatu i/lub na rzecz jego mieszkańców.

**§ 5. Formy współpracy**

1. Współpraca Powiatu z Organizacjami może przybierać formy finansowe i pozafinansowe:

A. Formy współpracy finansowej:

1. zlecanie realizacji zadań publicznych Powiatu Organizacjom poprzez powierzenie
lub wsparcie wykonania zadań (wraz z udzieleniem dotacji);
2. wspieranie zadań realizowanych w ramach inicjatywy lokalnej;
3. realizacje wspólnych partnerskich przedsięwzięć Powiatu i Organizacji.

B. Formy współpracy pozafinansowej:

1. nieodpłatne udostępnienie, w miarę możliwości, pomieszczeń i/lub użyczenie sprzętu multimedialnego w celu realizacji zadań powiatu;
2. udostępnianie, w miarę możliwości, obiektów sportowych zarządzanych przez powiatowe jednostki organizacyjne;
3. inicjowanie lub organizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy Organizacji w sferze zadań publicznych, a także działalności informacyjnej w zakresie oferowanych przez inne podmioty szkoleń i publikacji dla Organizacji;
4. wzajemna wymiana informacji o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach, współdziałanie w celu zharmonizowania działań, m.in. poprzez przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach publicznych, na które pozyskano środki finansowe z innych źródeł, niż wynikające z Programu,
oraz poprzez publikowanie na stronie internetowej Powiatu ważnych informacji dotyczących realizacji zadań publicznych oraz możliwości pozyskania środków budżetowych i pozabudżetowych na ich realizację;
5. uzgadnianie listy zagadnień priorytetowych na kolejny rok budżetowy;
6. tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
7. obejmowanie patronatem przedsięwzięć realizowanych przez Organizacje;
8. współorganizowanie imprez, które posiadają zasięg, rangę lub znaczenie powiatowe, regionalne, ogólnopolskie lub międzynarodowe;
9. opiniowanie wniosków o dotacje, składanych do innych instytucji lub organów administracji publicznej (udzielanie rekomendacji);
10. udzielanie pomocy merytorycznej Organizacjom;
11. udzielanie pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy organizacji w skali lokalnej, regionalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej;
12. promocja i popularyzacja Organizacji, w tym umieszczania na stronie internetowej
i w publikacjach Powiatu informacji o ich działalności;
13. wspieranie akcji promującej przekazanie 1,5 % podatku dochodowego od osób fizycznych lokalnym Organizacjom;
14. udzielanie pomocy przy tworzeniu i rejestracji nowopowstających Organizacji.

2. Organizacje współpracujące finansowo z Powiatem, są zobowiązane do informowania o wsparciu udzielonym przez Powiat, zgodnie z zawartą umową.

3. Dotacje będą udzielane w szczególności na realizację zadań priorytetowych wskazanych w § 6. Szczegółowe prawa i obowiązki Organizacji realizujących zlecone zadania publiczne Powiatu będą każdorazowo określone w umowie.

4. Dotacje nie mogą być wykorzystywane na:

1. zakupy nieruchomości;
2. działalność gospodarczą;
3. pokrycie kosztów utrzymania biura Organizacji z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania;
4. finansowanie kosztów realizacji zadania poza okresem obowiązywania umowy;
5. działalność polityczną i religijną.

**§ 6. Priorytetowe zadania publiczne**

Priorytetowymi obszarami zadań publicznych, realizowanymi w ramach współpracy powiatu
z Organizacjami w 2025 roku są:

1. **Polityka społeczna**, w tym pomoc społeczna: rehabilitacja, integracja i aktywizacja, wsparcie rodzin biologicznych, rodzin zastępczych, dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, wsparcie osób niepełnosprawnych i ich rodzin, aktywizacja zaniedbanych środowisk, zapobieganie marginalizacji i wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych i ich rodzin, działania
na rzecz poprawy warunków życia osób niepełnosprawnych, integracja i reintegracja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym również cudzoziemców posiadających status prawny na terytorium RP, przebywających czasowo
lub osiedlających się na terenie Powiatu Piaseczyńskiego.
2. **Ochrona zdrowia i promocja zdrowego stylu życia.**
3. **Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej**, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa.
4. **Wolontariat.** Inicjowanie i wspieranie działań na rzecz aktywizacji wolontariatu w szkołach, popularyzacja dobrych praktyk współpracy szkół z organizacjami.
5. **Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego -** wspieranie projektów mających na celu promocję dziedzictwa historycznego i kulturowego regionu, wspieranie imprez promujących dawne zwyczaje, tradycje i warunki życia, wspieranie niekomercyjnych projektów wydawniczych*.*
6. **Upowszechnianie turystyki -** promowanie walorów turystycznych regionu i lokalnych produktów, wydawanie publikacji turystycznych*.*
7. **Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu -** rozwijanie zamiłowania do systematycznego uprawiania sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, propagowanie aktywnego stylu życia wśród wszystkich grup wiekowych, upowszechnianie sportu amatorskiego i rekreacji wśród mieszkańców powiatu.
8. **Bezpieczeństwo** - informowanie obywateli o potencjalnych i aktualnych zagrożeniach mających wpływ na ich bezpieczeństwo, instruowanie obywateli o zasadach zabezpieczenia przed zagrożeniem i postępowania w sytuacjach zagrożenia, działania edukacyjne w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i cyberbezpieczeństwa, utrzymanie gotowości do działań ratowniczych na wodzie oraz poprawy bezpieczeństwa nad wodą.
9. **Edukacja ekologiczna.**
10. **Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów** w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 w pkt 1-32 ustawy.

**§ 7. Okres realizacji programu**

Program realizowany jest w okresie od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.

**§ 8. Sposób realizacji programu**

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:

1. Rada – uchwalająca program, jako organ stanowiący i kontrolny powiatu,
2. Zarząd – realizujący program, jako organ wykonawczy powiatu,
3. Organizacje prowadzące na terenie Powiatu działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu.

2. Zarząd Powiatu realizuje program przy pomocy Biura Promocji, komórek merytorycznych starostwa, powiatowych samorządowych jednostek organizacyjnych, które w obszarach swojego działania współpracują z Organizacjami.

3. Komórki merytoryczne urzędu oraz wskazane w programie powiatowe samorządowe jednostki organizacyjne prowadzą współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:

1) przygotowaniu projektu rocznego programu współpracy Powiatu z Organizacjami;

2) współtworzeniu i opiniowaniu kierunków współpracy z Organizacjami;

3) prowadzeniu konsultacji z Organizacjami;

4) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla Organizacji na realizację zadań finansowych ze środków Powiatu;

5) zlecaniu realizacji zadań publicznych w trybie otwartych konkursów ofert lub w innych trybach określonych w ustawie;

6) prowadzeniu nadzoru nad realizacją zadań wykonywanych przez Organizacje,
a finansowanych ze środków Powiatu;

7) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z Organizacjami;

8) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z Organizacjami;

9) inicjowaniu współpracy pozafinansowej z Organizacjami;

10) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach dla przedstawicieli Organizacji.

**§ 9. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych**

**do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Komisja składa się z: przedstawicieli Zarządu oraz przedstawicieli komórek merytorycznych starostwa i przedstawicieli jednostek organizacyjnych odpowiedzialnych za realizację zadań
z obszarów programu, którego dotyczy ogłoszony konkurs, a także osób reprezentujących Organizacje; nabór członków – przedstawicieli Organizacji następuje każdorazowo na podstawie ogłoszenia.
2. Komisja konkursowa powoływana jest w trybie uchwały Zarządu w składzie 6 osób, w tym:
3. czterech przedstawicieli starostwa, w tym przedstawiciele komórek merytorycznych;
4. dwóch przedstawicieli Organizacji wybranych przez Zarząd spośród zgłoszeń Organizacji do udziału w obradach komisji konkursowej, których wiedza i doświadczenie będzie najbardziej pomocna przy wyborze ofert.
5. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez Organizacje, jeżeli:
6. żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej,
7. wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej,
8. wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu
na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
9. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę
 z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
10. Osoby o których mowa w pkt 4 mogą w szczególności:
11. uczestniczyć w pracach komisji z głosem doradczym
12. wydawać opinie.
13. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert, stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.
14. Pracami komisji konkursowej kieruje Przewodniczący Komisji, powoływany przez Zarząd.
15. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według określonych
w ogłoszeniu o konkursie zasad oraz na zasadach określonych w art. 15 pkt 1 ustawy.
16. Komisja konkursowa sporządza i przedstawia Zarządowi protokół wraz z propozycją wyboru ofert.

**§ 10. Wysokość środków planowanych na realizację zadania**

Na realizację programu planuje się przeznaczyć w 2025 r. środki finansowe w wysokości 4 400 000,00 złotych. Ostateczną wysokość środków na realizację programu określi Rada Powiatu w uchwale budżetowej na 2025 r.

**§ 11. Ocena realizacji programu**

1. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji poszczególnych zadań programu zajmują się Biuro Promocji oraz jednostki organizacyjne Powiatu i komórki merytoryczne Starostwa, realizujące Program.

2. Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych zasad i form współpracy.

3. W terminie do 31 maja 2025 roku zostanie przedłożone Radzie sprawozdanie z realizacji programu.

**§ 12. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

Przygotowanie programu objęło realizację następujących zadań:

1) opracowanie projektu programu z uwzględnieniem opinii i uwag uzyskanych od organizacji lub innych podmiotów oraz informacji od komórek i jednostek organizacyjnych odpowiedzialnych za jego realizację;

2) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji;

3) przedłożenie projektu programu Zarządowi Powiatu i właściwym komisjom Rady Powiatu;

4) sposób konsultacji programu został określony Uchwałą nr XLIV/4/10 Rady Powiatu Piaseczyńskiego z dnia 3 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.