**Załącznik nr 4 do ogłoszenia konkursowego**

*…………...............*

*Miejscowość data.*

**OŚWIADCZENIE OFERENTA**

W związku z ubieganiem się o powierzenie realizacji zadania publicznego prowadzenia punktu **świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej i edukacji prawnej oraz mediacji** składam/my następujące oświadczenie, o stanie faktycznym na dzień złożenia oferty:

...................................................................................................................................................................

(nazwa organizacji)

1. **posiada** wpis na *Listę organizacji pozarządowych uprawnionych do prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze województwa mazowieckiego*, prowadzoną przez Wojewodę Mazowieckiego, pod numerem .................................
2. **gwarantuje** należyte wykonanie zadania, o którym mowa w art.11d ust.2 pkt 3 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, w szczególności w zakresie zapewnienia:
	1. poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem;
	2. profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej;
	3. przestrzegania zasad etyki przy udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów;
	4. opracowania i stosowania standardów obsługi i wewnętrznego systemu kontroli jakości udzielanej nieodpłatnej pomocy prawnej;
	5. braku przesłanek wykluczających możliwość ubiegania się o powierzenie zadania
	6. akceptuje postanowienia umowy na realizację zadania stanowiącej Załącznika Nr 6

...................................................................................................

*(podpis osoby lub osób posiadających prawo*

*do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej*

*oraz pieczęć organizacji, jeśli taką posiada)*